



**Republika e Kosovës**

**Republika Kosova-Republic of Kosovo**

*Qeveria-Vlada-Government*

*Ministria e Punëve të Brendshme / Ministarstvo Unutrašnjih Poslova /*

*Ministry of Internal Affairs*



**Akademia e Kosovës për Siguri Publike**

**Kosovska Akademija za Javnu Bezbednost / Kosovo Academy for Public Safety**

---

Divizioni për sigurimin e cilësisë / Odeljenje za osiguravanje kvaliteta / Quality assurance division

# PLANI I PËRMIRËSIMIT 2023



## Plani i përmirësimit për vitin 2023

Nr.	Rekomandimi nga DSC	Plani për përmirësim	Plani i veprimit	Përgjegjësit për veprim	Afatet kohore	Monitorimi & vlerësimi	Shpenzimet & burimet shtese
<b>Fusha e arsimit të lartë</b>							
1.	Të shqyrtohet mundësia e rishikimit të orarit mësimor me synim të ruajtjes së ekuilibrit të ngarkesave akademike për studentët dhe personelin akademik në aspektin e ditëve të caktuara javore, me mundësinë e kombinimit të mësimin online.	Të shqyrtohet mundësia e riorganizimit të orarit javor për stafin akademik dhe student duke ofruar kombinim të mësimin online;	Në koordinim me stafin akademik dhe Zyrën e IT-së, të bëhet plani i punës dhe oraret e trajnimit.	Prodekani për mësim; DIT.	TM2-TM4	Dekani i FSP-se, Prodekani i FSP-së	e buxhetuar
			Të shqyrtohet mundësia e riaranzhimit të orarit të ligjeratave në FSP;	Prodekani për mësim, Koordinator i programit,	TM2-TM4	Dekani i FSP-se, Prodekani i FSP-se	e buxhetuar
		Të pasurohet softueri për qasje të mësimin online;	Të organizohen sesione informuese për mësim online dhe të azhurnohen me informatat plotësuese.	DSHS, DTI,	TM2-TM4	Drejtori i DFSHP, Drejtori i DTPA,	e buxhetuar
		Syllabusët të rishikohen në përputhje me manualin e AKSP në hartimin e Syllabusve, si dhe në drejtim të kombinimit të mësimin online.	Syllabusët në fillim të vitit akademik të rishikohen në përputhje me manualin e AKSP në hartimin e Syllabusve si dhe të përmbajnë komponentin e mësimin online.	Prodekani për mësim, Koordinator i programit,	TM2-TM4	Dekani i FSP-se, Prodekani i FSP-se,	e buxhetuar
2.	Fakulteti dhe posaqërisht formati i drejtimeve gjegjëse inkurajohen të eksplorojnë mjediset e të nxënimit virtual përmes mësimin online si dhe të ofrojnë mundësinë e ofrimit të qasjes në disa institucione publike jashtë domainit të internshipit për praktik, përmes vizitave brenda dhe jashtë vendit;	Të krijohet një plan veprimi në eksplorimin e mundësive për mësim virtual	Të jetësohet dhoma e webinarëve	DTI	TM2-TM4	Drejtori i DFSHP	donacion
			Të krijohet kurrikula e trajnimeve për mësim online	DKT, DTI	TM2-TM3	Drejtori i DFSHP, DTPA,	e buxhetuar
			Të organizohen sesione informues dhe trajnime për mësimin online, për student, mësimdhënës dhe administratë.	DSHS, DT, DTI	TM2-TM3	Drejtori i DTPA-se, Drejtori i DFSHP,	e buxhetuar
			Të hartohet plani i punës dhe oraret e trajnimit për mësim virtual	DTI, DT, DSHS	TM2	Drejtori i DFSHP	e buxhetuar
		Të shqyrtohen mundësitë e zhvillimit të internshipit edhe me institucionet tjera të sigurisë publike jashtë domainit të ISP në program	Të diskutohet me partnerë mundësia e shkëmbimit dhe vizitave për internship.	DMJ	TM2-TM4	Drejtori i përgjithshëm i AKSP-së dhe menaxhmenti i lart	
			Të rritet numri i bashkëpunimeve dhe marrëveshjeve me IAL-të tjera, vendore dhe ndërkombëtare për të mundësuar mobilitet të studentëve,	DMJ	TM2-TM4	Drejtori i përgjithshëm i AKSP-së dhe menaxhmenti i lart	e buxhetuar
3.	Të investohet vazhdimisht në trajnime të stafit akademik për metoda të mësimdhënies, sidomos për mësimdhënësit e	Të shqyrtohen mundësitë për trajnime të vazhdueshme të stafit akademik	Të krijohet plani për trajnimin e personelit akademik.	DMBNJ, Prodekani për mësim,	TM2-TM4	Drejtori i përgjithshëm i AKSP-së, Dekani i FSP-së	e buxhetuar

	angazhuar;	Të shqyrtohet mundësia e krijimit të politikave obligative trajnuese për stafin e ri mësimdhënës në akademi,	Të krijohet plani i trajnimeve obligative për mësimdhënësit e rinj.	DMBNJ, Prodekani për mësim,	TM2-TM4	Drejtori i përgjithshëm i AKSP-së, Dekani i FSP-së	e buxhetuar
		Të jetësohen resurset akademike në kuadër të nevojave të FSP-së.	Plotësimin e pozitive të punës të fushës në kuadër të stafit akademik sipas profileve të kërkuara në FSP	DMBNJ,	TM2-TM4	Drejtori i përgjithshëm i AKSP-së dhe menaxhmenti i lart	e buxhetuar
4.	Stafi akademik të shqyrtojnë fokusimin e përmbajtjeve akademike edhe në zhvillimin e aftësive dhe shkathtësive të studentëve gjatë studimit në FSP	Syllabusët të rishikohen në përputhje me taksonominë e Bloomit dhe manualit për hartimin e syllabusve në AKSP.	Të rishikohen syllabusët në fillim të vitit akademik në përputhje me manualin e hartimit të syllabusve në AKSP	Prodekani për mësim, Koordinator i programit, Stafi akademik	TM2-TM4	Dekani i FSP-së,	e buxhetuar
		Syllabusët të rishikohen edhe në drejtim të ofrimit të mundësive për mësim online.	Të rishikohen syllabusët në fillim të vitit akademik dhe të përmbajnë komponentin e mësimin online.	Prodekani për mësim, Koordinator i programit, Stafi akademik,	TM2-TM4	Dekani i FSP-së,	e buxhetuar
5.	Të investohet në përmirësimin e cilësisë së jetës studentore përmes ngritjes së nivelit të shërbimeve mbështetëse me staf administrativ adekuat si dhe mbështetje logjistike	Të jetësohet administrata e FSP-së në përputhje me nevojat e planifikuara për të qartësuar adresimin studentor në aspektin administrativ si dhe informativ.	Plotësimin e pozitive të punës të fushës në kuadër të njëjësive që ofrojnë shërbim për studentët e FSP	DMBNJ,	TM2-TM4	Drejtori i përgjithshëm i AKSP-së dhe menaxhmenti i lart	e buxhetuar
			Të krijohet një plan pune i administratës së FSP në të cilin plan do definohejshin oraret për keshillim, shërbime dhe aktivitete tjera jashtë atij akademik kuptohet në kuadër të DSHS,	Prodekani për mësim, Koordinator i programit, DSHS	TM2-TM4	Dekani i FSP-së	e buxhetuar
		Të krijohen planet e aktiviteteve shtesë për student si dhe të ngritet niveli i shërbimeve mbështetëse logjistike për hapësirat ku zhvillohet mësim.	Shqyrtimin e mundësive të krijimit të aktiviteteve shtesë për student sidomos në krijimin e mjediseve efektive të të mësuarit,	DSHS	TM2-TM4	Drejtori i DTPA	e buxhetuar
			Të ketë përmirësime të vazhdueshme në kuadër të shërbimeve logjistike për hapësirat të cilat shfrytëzohen nga studentët e FSP-së,	DSHP	TM1-TM4	Drejtori i DFSHP	e buxhetuar

### Fusha e trajnimeve

6.	Të rishikohet materiali mësimor sipas të gjeturave nga mekanizmat e brendshëm dhe të jashtëm vlerësues	Të krijohet standardi i zhvillimit të kurrikulave në përputhje me Taksonominë e Bloomit e cila duhet të jetë pikënisje për nivelin e kategorizimit të trajnimeve në AKSP	Në koordinim me ISP-të të bëhet plani i rishikimit sistematik të trajnimeve duke zbatuar Taksonominë e Bloomi-it.	DKT, DT,	TM2-TM4	Drejtori i DTPA-se	e buxhetuar
			Të bëhet kategorizimi i trajnimeve dhe të njëjtat të azhurnohen në katalogun e trajnimeve	DKT, DT,	TM2-TM4	Drejtori i DTPA-se	e buxhetuar
			Të rishikohet standardi i gjuhëve zyrtare të unifikuara në materialet mësimore, sidomos në fushën e lekturës dhe korrekturës.	DPGJ,	TM2-TM4	Drejtori i DTPA-se	e buxhetuar
			Të krijohet një standard për materialet prezantuese mësimore në Power-Point dhe të njëjtat të	DT,	TM2-TM4	Drejtori i DTPA-se	e buxhetuar

			jenë pasqyrim i azhurnuar				
			Në kuadër të doracakëve për instruktorë të ofrohet edhe metodologjia e ligjërimit	DKT,	TM2-TM4	Drejtori i DTPA-se	e buxhetuar
7.	Të ngritet niveli i shërbimit logjistike mbështetëse përgjatë trajnimeve të ofrohen në kampus.	Duhet të merren parasysh ankesat, sugjerimet dhe rekomandimet të cilat dalin nga vlerësimi i vijuesve në trajnim.	Të ketë ngritje të nivelit të pastëritisë dhe mirëmbajtjes së hapësirave në kampus	DSHP,	TM1-TM4	Drejtori i DFSHP	e buxhetuar
			Të sigurohet furnizimi me ujë të rrjedhshëm ( <i>ujë të ftohtë dhe të ngrohtë</i> ), për higjienë dhe për pije në hapësirat mësimore	DSHP,	TM1-TM4	Drejtori i DFSHP	e buxhetuar
			Të mirëmbahen dhe ruhen hapësirat e gjelbëruara të kampusit	DSHP,	TM1-TM4	Drejtori i DFSHP	e buxhetuar
8.	Të ofrohen mjetet mbështetëse dhe lehtësuese konform kurikulës së trajnimit ( <i>mjetet e nevojshme për zhvillimin e pjesës praktike</i> ).	Të identifikohen mangësitë e mjeteve lehtësuese dhe mbështetëse bazuar në kërkesat, rekomandimet dhe sygjerimet e vijuesve në trajnim.	Të punohet në zgjidhjen e çështjes së poligonit të qitjes me armë zjarri dhe të funksionalizohet konform standardeve të pranueshme, si: - objektin përcjellës, - pajisjet mbrojtëse për pjesëmarrës, - materialet sinjalizuese vertikale dhe horizontale, - rrethojat dhe shenjat e informimit,	DSHP, DT,	TM3-TM4	Drejtori i DFSHP	e buxhetuar
			Të krijohet dhe të mirëmbahet lista e pajisjeve mbrojtëse në punë si dhe të monitorohet siguria e zhvillimit të trajnimeve në kampus	DSHP, DT,	TM2-TM4	Drejtori i DFSHP, Drejtori i DTPA	e buxhetuar
			Të kontrollohet dhe mirëmbahen kushtet e sigurisë në hapësirat e zhvillimit të trajnimeve	DT,	TM2-TM4	Drejtori i DTPA, Udheheqesi i DT	e buxhetuar
			Të rriten kapacitetet e mjeteve ndihmëse për zhvillimin e trajnimeve në kampus, si: - mjetet vozitëse për trafik, - rrethimi dhe shenjzimi i poligonit të trafikut, - mirëmbajtja e mjeteve ndihmëse, - poligoni i zjarrfikjes,	DSHP, DT,	TM2-TM4	Drejtori i DFSHP, Drejtori i DTPA	e buxhetuar

Vërejtje: Rekomandimet tjera të domainit ministror dhe atij të ISP-ve, janë të prezantuara në kuadër të dokumenteve tjera strategjike në AKSP dhe kanë rolin esencial në kontiunitetin e mandatit të AKSP-së, si struktura, organogrami dhe transferi i stafit trajnues nga ISP-të respektive.