



Republika e Kosovës
Republika Kosova-Republic of Kosovo
Qeveria - Vlada-Government

MINISTRIA E PUNËVE TË BRENDASHME
MINISTARSTVO UNUTRAŠNJIH POSLOVA
MINISTRY OF INTERNAL AFFAIRS

KOSOVO CENTER FOR PUBLIC SAFETY EDUCATION AND DEVELOPMENT
QENDRA E KOSOVËS PËR SIGURI PUBLIKE EDUKIM DHE ZHVILLIM
KOSOVSKI CENTAR ZA JAVNU BEZBEDNOST OBRAZOVANJE I RAZVOJ

Na osnovu Uredbe UNMIK-a Br.2001/36 o Civilnoj Službi Kosova, Administrativne Uredbe br.2003/2 i Administrativnog Uputstva nr. 2003/1-Kosovski Centar za Javnu Bezbednost Obrazovanje i Razvoj, Kadrovsko Odelenje objavljuje:

K O N K U R S

Naziv radnog mesta: *Šef obezbeđenja (1)*

Odelenje: *Odelenje Administracije i Logistike - Sektor obezbeđenja*

Koeficijent: *(8) Prema Pravilniku 2001/36 Civilnoj Službi*

Izveštava: *Rukovodiocu Administracije i Logistike*

Br. Ref: *25/2010*

Mesto: *Vučitrn*

Zadaci i odgovornosti:

- Određuje zadatke rukovodiocima smena, određuje individualne zadatke službenicima obezbeđenja prema potrebi u nedostatku Operativnog Rukovodioca Obezbeđenja. Obezbeđuje da se Rukovodioci smena i službenici obezbeđenja pridržavaju SOP-a i pravila. Treba da bude upoznat sa restrikcijama putovanja i alarmantnim uslovima uz konsultovanje sa Direktorom Centra.
- Održava efektivnu kontrolu osoblja obezbeđenja, rukovodi /planira odmore, nadoknade, rad posle radnog vremena kao i pokrivanje smena. Sačinjava koncizne izveštaje u vezi statističkih informacija za operativne potrebe kao i potrebe planiranja sektora. Asistira prilikom selekcije lokalnog osoblja uz sprovođenje Pravilnika KCJBOR-a za zapošljavanje.
- Rukovodi nenajavljenim inspekcijama Rukovodica smena obezbeđenja kao i osoblja obezbeđenja kako bi se obezbedio odgovarajući nadzor. Sprovodi procenu rada i razvija novu strategiju kada je potrebno umnožiti kadar obezbeđenja.
- Uzima rukovodeću ulogu u planiranju i organizovanju obezbeđenja ceremonija diplomiranja studenata koje se održavaju van kompleksa centra. Održava potrebnu vezu sa logistikom, KCJBOR-om i OEBS-om, donosi odluke i prosleđuje sva pitanja koja treba da se adresiraju Upravi KCJBOR-a.

- Pored poslova u kancelariji, deluje kao kontaktna tačka za rukovodioce smena obezbeđenja, reaguje u slučaju neuobičajenih incidenata. Koristi jezičke sposobnosti u cilju pružanja pomoći osoblju obezbeđenja prilikom njihovog ophođenja sa međunarodnim osobljem i posetiocima kompleksa KCJBOR-a;
- Postupa kao član ekipe za hitna reagovanja u hitnim slučajevima, npr., u slučaju požara, prirodnih nepogoda i drugih opasnosti po studente, osoblje, uz trenutno donošenje odluka u vezi bezbednosti celog osoblja KCJBOR-a i studenata;
- Učestvuje na sastancima kada je potrebno i izvršava druge obaveze prema zahtevima Direktora OAL.

Ključne veštine, znanje, potrebne sposobnosti:

- Sposobnost provođenja vremena vani zbog inspekcije, u pratnji patrola, obuka i procena osoblja obezbeđenja prilikom njihovog boravka na određenim tačkama.
- Veoma dobro poznavanje albanskog i srpskog jezika (engleski jezik poželjno).
- Traži se da se provede određeno vreme vani po nepovoljnim atmosferskim uslovima.
- Sposobnosti organizovanja i delegiranja posla.
- Sposobnost organizovanja različitih obuka za osoblje obezbeđenja.
- Sposobnost rada van radnog vremena kada se javi potreba.
- Sposobnost sastavljanje konciznih izveštaja uz korišćenje kompjuterskih veština.

Obrazovne i profesionalne kvalifikacije za radno mesto:

- Univerzitetska diploma.
- 2 godine radnog iskustva u oblasti slične bezbednosti, obuke u oblasti bezbednosti (poželjno).
- Poznavanje rada na kompjuteru uključujući Microsoft Word, Excel i Power Point-esencijalno.
- Fleksibilnost i sposobnost rada pod pritiskom i u određenom vremenskom periodu, potrebno.

Predavanje zahteva:

Formulare zahteva možete uzeti i predati u Kosovskom Centru za Javnu Bezbednost Obrazovanje i Razvoj tačnije u kadrovskoj kancelariji br 101 , adresa Ul. Skenderbeu bb. Vučitrn. Datum zatvaranja konkursa je 15 dana nakon izdavanja u nekim od službenih novina Kosova.

Zahtevi koji budu predati nakon poslednjeg dana za apliciranje neće se uzeti u obzir, a nekompletirani zahtevi kao i oni koji nemaju adekvatnu kvalifikaciju neće biti razmatrani niti primljeni.

Kontakt telefon 028/570-008 lok 114 u slučaju neke nejasnoće ili saveta.

U slučaju velikog broja primljenih zahteva, samo kandidati iz užeg izbora će biti pazvani na intervju.

Civilna Služba Kosova služi celokupnom narodu Kosova, i očekuje aplikacije od pripadnika muškog i ženskog pola svih zajednica na Kosovu.